



**UNIVERSIDAD NACIONAL EL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**  
**CONSEJO DE FACULTAD**

Callao, 13 de Mayo del 2022

Señor:  
Presente.-

Con fecha 13 de Mayo del 2022 se ha expedido la siguiente Resolución: **RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD N°623-2021-CF/FCS.- Callao, 13 de Mayo del 2022.- EL CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

Visto, el Oficio N° 031-2022/OPGE-FCS/UNAC, con fecha 03 de Mayo del 2022, remitido por la Mg. Vilma Maria Arroyo Vigil, Directora de la Oficina de Planeamiento, Gestión y Economía de la Facultad de Ciencias de la Salud, mediante el cual remite el **Plan Anual de Funcionamiento (Plan operativo Institucional) 2022** de la Facultad de Ciencias de la Salud.

**CONSIDERANDO:**

Que, el estatuto vigente de la Universidad Nacional del Callao, en su artículo 43°, establece que, las Facultades son las unidades de formación académica, profesional y de gestión [...]

Que, de acuerdo al Art. 180 inciso 180.7 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, dentro de las atribuciones del Consejo de Facultad indica "Aprobar a propuesta del Decano el Plan de Desarrollo Estratégico y el Plan Anual de Funcionamiento de la Facultad, que son elevados al Consejo Universitario para su compatibilización y ratificación con los instrumentos de planeación de la Universidad";

Que, con Oficio N° 031-2022/OPGE-FCS/UNAC, con fecha 03 de Mayo del 2022, remitido por la Mg. Vilma Maria Arroyo Vigil, Directora de la Oficina de Planeamiento, Gestión y Economía de la Facultad de Ciencias de la Salud, mediante el cual remite el **Plan Anual de Funcionamiento (Plan operativo Institucional) 2022** de la Facultad de Ciencias de la Salud;

Que, estando a lo acordado por el Consejo de Facultad en su Sesión Ordinaria del 13 de Mayo del 2022; y en uso de las atribuciones que le confiere el Art. 180°, inciso 180.10 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao; y debido a la emergencia nacional por COVID-19 y frente a la medida de aislamiento social obligatorio (cuarentena), dispuesta en el D.S. N° 044-2020-PCM y al amparo del D.U. N° 026-2020 que autoriza modificar el lugar de prestación de servicios de los trabajadores para implementar el trabajo remoto, y en cumplimiento de la resolución N° 068-2020-CU del 25 de marzo de 2020 que aprueba la modificación del lugar de la prestación de servicios de docentes y administrativos de la Universidad Nacional del Callao; así como Resolución de CF N° 191-2020-CF/FCS.



**UNIVERSIDAD NACIONAL EL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**  
**CONSEJO DE FACULTAD**

**RESUELVE:**

- 1. APROBAR EL PLAN ANUAL DE FUNCIONAMIENTO (Plan Operativo Institucional) 2022 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD.**
2. Transcribir la presente Resolución al Rectorado y a las unidades académicas de la Facultad de Ciencias de la Salud e interesadas para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

(FDO.): Dr. LUCIO ARNULFO FERRER PEÑARANDA.- Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud.- Sello.(FDO.): Dr. CESAR MIGUEL GUEVARA LLACZA.- Secretario Académico.- Sello

Lo que transcribo a usted para los fines pertinentes



DR. LUCIO ARNULFO FERRER PENARANDA  
DECANO



Dr. CESAR MIGUEL GUEVARA LLACZA  
Secretario Académico



			Gestión de Procesos: Elaboración de Directivas, Plan Operativo, Formulación y Evaluación del Presupuesto, la Memoria, Boletines Estadísticos.	1. Seguimiento	Elaboración de los documentos de gestión: POI, evaluación de planes, memoria del año,	<b>Documentos presentados y aprobados</b>	3										7	7	OPGE	Internet, email formal, WhatsApp, celular, videonferencia	S/ 1,150.00	n de documentos de gestión requiere de búsqueda de información de documentos de gestión requiere de búsqueda de
				2. Evaluación	Elaboración del Plan de supervisión, monitoreo y evaluación de los procesos de gestión estratégico,	<b>Documentos presentados y aprobados</b>			1								1	1	Oficina de Calidad	Internet, email formal, WhatsApp, celular, videonferencia	S/ 1,150.00	Elaboración de documentos de gestión requiere de búsqueda de
				3. Guías de servicios al																		
				4. Sistema de Control Interno																		
			<b>ACTIVIDAD: 5005854 : ACREDITACIÓN DE LAS CARRERAS</b>			<b>Carreras profesionales</b>																
OEI4 . PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	AEI 04.03 Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional.	3000001 ACCIONES COMUNES	Desarrollar charlas de información sobre acreditación a los docentes y administrativos .	1. Planificación del proceso de acreditación	Elaboración del Plan de Acreditación de Carreras profesionales en pregrado.	<b>Plan presentado y aprobados</b>				1							1	1	Oficina de Calidad	Internet, email formal, WhatsApp, celular, videonferencia	S/ 1,150.00	n de documentos de gestión requiere de
				2. Fortalecimiento de capacidades de los actores involucrados en el proceso	Incorporar al PDP de la FCS temas relacionados a los procesos de acreditación	<b>Informe de incorporación</b>	1										1	1	Oficina de Calidad	Internet, email formal, WhatsApp, celular, videonferencia		
			Fortalecer el proceso de Licenciamiento y Acreditación en la Escuela Profesional.	3. Autoevaluación	Elaboración de plan de autoevaluación y auditoría externa. Contratación de consultoría	<b>Planes presentados y aprobados</b>			1								1	1	Oficina de Calidad	Internet, email formal, WhatsApp, celular, videonferencia	S/ 172,500.00	Consultoría externa que dará soporte a los
				4. Evaluación externa o de pares	Visita de verificación de certificadora externa. Proceso de supervisión de la Empresa Lloy'd Register.	<b>N° de visitas/año</b>					1						1	1	Oficina de Calidad	Internet, email formal, WhatsApp, celular, videonferencia	S/ 20,000.00	Visita de verificación de la Lloy'd Register los días 12, 13 y 14













<b>MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS</b> <b>AEI 01.03.</b> <b>Servicio de Apoyo Integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios de la UNAC, RIOS</b>	<b>ACTIVIDAD : 5005862 : APOYO ACADEMICO</b>	Curso Introdutorio a los ingresantes.	1. Análisis de la información de los estudiantes.	Curso introductorio	<b>N° de estudiantes</b>													Centro de extensión universitaria y respnsabilidad	Internet, email formal, WhatsApp, celular, vídeocnferen	Prioridad alta para la recepción y/o		
		Atención a eventos virtuales .	Ejecución del apoyo académico.	Financiamiento de participación de estudiantes en eventos académicos virtuales	<b>N° de cursos</b>						1	1	2								S/ 2,300.00	
		Charlas de metodologías de estudios.	3. Seguimiento y evaluación.	Charlas de capacitación en metodología de	<b>Porcentaje de estudiantes financiados sobre total de estudiantes</b>						#	#	80%	90%								S/ 46,000.00
		Matricula semestre 2021- A		Proceso de matricula 2021 A	<b>N° de charlas</b>						2	2	4	4								S/ 3,450.00
		Matricula semestre 2021 -B Egresados, Bachilleres y Titulados		Proceso de matricula 2021 B	<b>N° de matriculados</b>		#				#	#	1150									
					<b>N° de matriculados</b>		#				#	#	1200									
					<b>N° de egresados</b>	#	#	5	#	#	#	5	5	#	#	#						125
					<b>N° de bachilleres</b>		#				#	#	80									
					<b>N° de titulados</b>		#				#	#	300									
					<b>N° de charlas</b>			2			2	2	6	2					Comisión de Tutoría y Desarrollo Estudiantil			S/ 5,750.00
<b>PRODUCTO 300078 6</b> <b>SERVICIOS EDUCACIONALES</b> <b>DE APOYO AL ESTUDIANTE.</b>	<b>ACTIVIDAD : 5005864: SERVICIOS</b>	Semilleros de Investigación.	1. Semilleros de investigación:	Implementación de semillero	<b>N° de estudiantes</b>																	
				Estudiantes que reciben assitencia	<b>N° de semilleros</b>						1			1	2	1		Centro de Incubadoras Empresariales			S/ 3,450.00	Prioridad alta por la necesidad de diversificar las funciones
		Asistencia de Bienestar y Servicio Social a os estudiantes	2. Incubación de empresas	de bienestar y servicio social. Compra de chips para celular	<b>Porcentaje de estudiantes que reciben atención de bienestar y servicio social sobre total de estudiantes</b>								45%	50%							S/ 138,000.00	Prioridad muy alta para asegurar la accesibilidad del

<b>OEI 01. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS</b>		Participación de Proyectos de Investigación.	3. Mecanismo de mediación e inserción laboral	Participación de estudiantes en proyectos de investigación	<b>N° de proyectos con participación de estudiantes.</b>														Centro de Extensión Universitaria y Responsabilidad Social	S/ 11,500.00	Prioridad alta en razón que se requiere fortalecer las competencias
		Incubación de Empresas : La Facultad promueve iniciativas a los Mecanismos de mediación e inserción laboral : Talleres para la elaboración de un adecuado Currículum Vitae u otras herramientas que	4. Actividades de responsabilidad social 5. Actividades culturales y artísticas 6. Actividades deportivas	Taller de capacitación en elaboración de CV	<b>N° de talleres</b>														Centro de Extensión Universitaria y Responsabilidad Social	S/ 2,300.00	Prioridad muy alta debido a la necesidad de tener evidencias de la
		Egresados de la FCS que se insertan en actividades propias de su formación en un lapso no mayor de 6 meses	7. Actividades académicas complementarias	Inserción de egresados en actividades propias de su formación en un lapso no mayor de 6 meses	<b>Informe del porcentaje de egresados que se insertan en actividades propias de su formación en menos de 6 meses</b>														Comisión de seguimiento del egresado		Prioridad muy alta debido a la necesidad de tener evidencias de la preparación del
<b>AEI01.04: Infraestructura de acuerdo a las normas técnicas de calidad para la comunidad universitaria.</b>	3000797 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO S ADECUADOS 500604	0215120 Mantenimiento y Cumplimiento de las condiciones básicas de infraestructura y equipamiento para realizar funciones: Solicitudes de cambios y mejoras atendidas: Proyecto de modernización de los		Implementación de ascensores y rampas Implementación de laboratorios con sistema de videoconferencia	<b>Avances porcentuales de la implementación</b>  <b>Laboratorios implementados</b>														Oficina de servicios generales	S/ 115,000.00  S/ 57,500.00	Prioridad muy alta por ser indicador de alta prioridad para optimizar



Programa de extensión universitaria y responsabilidad social de manera permanente	Realización de Eventos	Seminario, Conferencia, Fórum.	Realización de Seminarios	N° de seminarios	3		4		7	7	Centro de Extensión Universitaria y Responsabilidad social	S/ 2,300.00	Alta prioridad por ser indicador de calidad			
			Realización de Conferencia, Realización de Fórum.	N° de conferencias	3		2		2	7		7		S/ 1,000.00		
				N° de fórum		1		1		2		2		S/ 1,000.00		
			Estudiantes que participan en proyectos de Extensión universitaria y responsabilidad	Porcentaje de estudiantes					10%	15%						
			Docentes que participan en proyectos de Extensión universitaria y	Porcentaje de docentes					25%	25%						
			Proyectos de responsabilidad social de la facultad.	Número					5	5		5		S/ 5,750.00	Alta prioridad por ser indicador de calidad	
			Organizar actividades	Número			1		1	2		2			Priopridad	
			Organizar actividades académicas por	N° actividades				1		1		1		S/ 2,300.00	Alta prioride	
			Suscripción de publicaciones- revistas académicas y de especialidad	N° de suscripciones		1		1		1		3		3	S/ 60,000.00	Alta prioridad por necesidad de optimizaci

<p>OE-05 Implementar la gestión riesgo de desastres</p>	<p>Fo rtalecimiento de la cultura de prevención y resistencia en la</p>			<p>P lan de capacitación de gestión del riesgo de desastres</p>		<p><b>Plan elaborado</b></p>												<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Oficina de Planificación, Gestión y Economía</p>			<p>Alta prioridad por situación</p>
---	---	--	--	---	--	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------	----------	----------	---	--	--	---

